董事會成員及重要管理階層之接班計畫及運作情形

接班人計畫為企業永續經營之重要議題，本公司將建立接班人計畫，通過培養人才發展，可保護企業免受可能對業務造成潛在損害的意外變化的影響；確定組織員工技能差距和人才發展需求；激勵員工進而提高優秀員工的留任率;為員工提供專業和職涯發展機會；發展多元化的人才，使其能夠在部門內擔任關鍵職位和提升所需職能等優點。

董事會成員之接班計畫及運作

本公司董事採候選人提名制，每任任期為三年。董事之選任，除法令或章程另有規定者外，應依本公司「董事選舉辦法」辦理。為強化董事行使職能之效能，將與時俱進，隨時參考公司內外部環境條件變化及發展需求，安排年度進修課程，提升董事之專業知能。另訂定「董事會績效評估辦法」，每年執行一次內部董事會及個別董事成員績效評估，績效評估結果作為未來遴選或提名董事續任時之參考依據。

重要管理階層之接班計畫及運作

公司在規劃接班計畫中，接班人除了必須具備卓越的工作能力外，價值觀念要與公司相符，人格特質必須包括誠信正直、重承諾、創新及贏得客戶信任。

高階管理階層接班規劃如下：

1. 分為領導能力、管理能力、專業能力、個人發展計畫及企業文化各大模組，並透過訓練課程、任務實做、工作輪調等方式培養管理階層全方位的能力與經驗。
2. 進行管理才能培訓，透過外部的專家、科技新知與標竿企業典範分享，了解最新管理思維與時代脈動，另一方面，藉由內部高階主管多年的領導經驗，分享公司組織文化與經營管理的領導實務。
3. 針對公司未來成長目標與策略，辦理高階主管策略會議共同訂定，包含系統思維、策略思維與規劃、及領導事業成長、績效管理、人才發展與領導傳承等。

高階管理階層接班執行情形：

1. 每個月定期舉辦讀書會，由高階管理階層人員分享各營運管理方面書籍心得，藉此分享公司組織文化與經營管理的領導實務，提高組織效率和培養優秀的管理者。
2. 定期舉辦中高階主管培訓課程，課程主題為：跨部門溝通協調及衝突管理、團隊共識建立與士氣激勵、擁有主管思維、學習各種管理技巧、懂得運用領導做法等，透過外部的產業知識、科技新知，了解最新管理思維與時代脈動，有助於提高個人與團隊的信任度，進一步達到雙贏的工作價值。

   112 年度中高階主管培訓課程：

   *主管的角色與職責 共計 36 人參加，共計 252 小時。

   *團隊成長策略-從新手到優秀主管的關鍵技術 共計 2 人參加，共計 18 小時。